

**MATERSKÁ ŠKOLA RAŽŇANY č.237, 082 61 RAŽŇANY**

***Správa***

***o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch  
a podmienkach materskej školy za školský rok 2019/2020***

**Predkladá:**

Mgr. Janka Mišková  
riaditeľka materskej školy

Prerokované v pedagogickej rade školy  
dňa 7.10.2020

**Vyjadrenie rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
Obec Ražňany  
**s c h v á l i ť**  
Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti  
za školský rok 2019/2020

**Júlia Chiškárová**  
meno a priezvisko  
predseda Rady školy pri MŠ Ražňany

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Obec Ražňany

**s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e**

Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno-vzdelávacej činnosti  
za školský rok 2019/2020

.....  
za zriaďovateľa

**Vypracovala:** Mgr. Janka Mišková

## **Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12.2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.
3. Koncepcia školy na roky 2016-2021
4. Školský vzdelávací program „*Zázračný strom poznávania*“
5. Plán práce školy MŠ na šk. rok 2019/2020, swot analýza
6. Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Ražňany
7. Rozhodnutie Ministra školstva, vedy, výskumu a športu podľa § 150 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov č. 2020/12033:1-A2110 a v súlade s opatrením Úradu verejného zdravotníctva SR č. OLP/4204/2020 z 22. 5. 2020, materiály vydané MŠVVaŠ SR pri otváraní materských škôl (Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania materských škôl do konca školského roku 2019/2020 – zo dňa 22. 5. 2020)
8. Ďalšie podklady :
  - a. Plán zasadnutí pedagogických a prevádzkových rád
  - b. Plán spolupráce s CZŠ v Ražňanoch
  - c. Plán školského metodického združenia
  - d. Plán spolupráce s Mestskou knižnicou v Sabinove

## **1. Základné identifikačné údaje**

- 1. Názov školy:** Materská škola  
**2. Adresa školy:** Materská škola Ražňany č.237, 082 61  
**3. Telefón:** 051/ 452 3846  
**4. Internetová adresa:** [www.ms.raznany.sk](http://www.ms.raznany.sk), **e-mailová adresa:** msraznany@post.sk  
**5. Zriaďovateľ:** Obec Ražňany

## **2. Vedúci zamestnanci školy**

- Riaditeľ:** Mgr. Janka Mišková  
**Vedúca ŠJ:** Františka Voľanská  
Mária Semanová (dlhodobá PN)

## **3. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy**

### **Rada školy**

- Predseda:** Júlia Chiškárová (pedagogický zamestnanec)  
**Ostatní zamestnanci:** Mária Semanová (prevádzkový zamestnanec)  
**Zástupcovia rodičov:** Mgr. Katarína Jusková  
Mgr. Silvia Šimková  
**Zástupca zriaďovateľa:** Bc. Imrich Horňák

### **Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2019/2020:**

Rada školy bola zriadená podľa § 24 zákona NR SR č.596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.291/2004 Z.z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení s pôsobnosťou v rámci Materskej školy Ražňany.

Rada školy je poradným orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy rodičov, pedagogických zamestnancov a detí v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov MŠ.

V školskom roku 2019/2020 sa uskutočnilo jedno zasadnutie v septembri 2019, na ktorom riaditeľka materskej školy Mgr. Mišková predkladala na odporúčanie správu o výchovno - vzdelávacích výsledkoch MŠ za rok 2018/2019, oboznámila so školským vzdelávacím programom „Zázračný strom poznávania“. Predsedníčka RŠ predložila návrh Plánu práce RŠ na šk.rok 2019/2020.

Po komunálnych voľbách došlo v RŠ k zmene poslanca delegovaného obcou Ražňany. Do RŠ pri MŠ Ražňany bol ako poslanec obecného zastupiteľstva delegovaný p. Bc.Imrich Horňák.

V školskom roku 2019/2020 sa neuskutočnilo žiadne mimoriadne zasadnutie RŠ.

## Údaje o metodických združeniach - poradných orgánoch riaditeľ'a školy:

Členkami poradných orgánov – pedagogickej rady a metodického združenia sú všetci pedagogickí zamestnanci.

Pedagogická rada sa zaoberala problematikami:

- oboznámenie s POP na šk.rok 2019/2020, prerokovanie a schválenie Plánu práce na školský rok 2019/2020 a jeho príloh,
- schválenie štruktúry plánov výchovno-vzdelávacej činnosti, hárkov pedagogickej diagnostiky,
- prerokovanie Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch, podmienkach MŠ za šk.rok 2018/2019,
- zaujímavosti a podnety z odbornej pedagogickej literatúry, časopisov,
- prerokovanie a schválenie Plánu profesijného rozvoja,
- zovšeobecnenie poznatkov z vnútroškolskej kontroly, hospitačnej činnosti,
- oboznámenie s kritériami a zásadami hodnotenia pedagogických zamestnancov, hodnotiace hárky a swot analýza,
- organizácia prevádzky MŠ počas letných mesiacov júl, august a plán dovoleníek.

Počas mesiacov máj a jún z dôvodu epidemiologickej situácie v súvislosti so šírením ochorenia COVID-19 sa uskutočnili operatívne zasadnutia pedagogickej rady s obsahom vydania pokynov a opatrení Úradu verejného zdravotníctva SR a ministra školstva na obdobie do konca školského roka 2019/2020.

Metodické združenie je poradný orgán, ktorý pomáha riaditeľ'ke školy. Vedúcou MZ je p. uč. Ľudmila Petrová. Metodická činnosť školy sa riadi plánom práce metodických zasadnutí, ktorý navrhli členky metodického združenia a odporučili na schválenie. Obsahuje časový harmonogram jednotlivých zasadnutí, cieľ a formu realizácie. V školskom roku 2019/2020 sa uskutočnili 4 metodické zasadnutia.

### 1. MZ – október 2019: Učebné štýly detí PV

Cieľ: Rešpektovať autonómiu a momentálne dispozície dieťaťa, jeho učebný štýl, podporovať jeho aktivitu, tvorivosť, sebarealizáciu a sebareprezentáciu - učebné štýly v MŠ.

Forma: Odborný a pracovný seminár

### 2. MZ – december 2019: Mediálna výchova

Cieľ: Venovať pozornosť médiám z hľadiska informačných zdrojov. Napomáhať deťom v porovnávaní skutočností, reálií s virtuálnym prostredím, s fikciou a realitou.

Forma: Odborný a pracovný seminár, výmena pedagogických skúseností.

### 3. MZ – marec 2020: Dramatická výchova

Cieľ: Dramatickú hru chápať ako komplex vzdelávacích činností smerujúcich k rozvíjaniu aktivity fantázie, predstavivosti a tvorivosti detí.

Forma: Výmena pedagogických skúseností

### 4. MZ – júl 2020 : Plán metodických združení

Cieľ: Analyzovať a vyhodnocovať úspešnosť plnenia vymedzených cieľov, stratégií. Tvorba plánu práce MZ na nový školský rok.

Forma: Pracovný seminár

#### 4. Údaje o počte detí MŠ za školský rok 2019/2020 (§ 2 ods. 1 písm. b)

stav k 30.júnu 2020		
počet tried	počet detí	z toho integrované (deti so ŠVVP)
2	44	4

#### Údaje o počte zapísaných detí do 1.ročníka ZŠ:

stav k 30.júnu 2020		
Celkový počet detí	Počet dievčat	Odklady povinnej školskej dochádzky:
20	11	2

#### 5. Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy ku dňu koncoročnej pedagogickej rady (§ 2 ods. 1 písm. g)

	Počet
zamestnanci MŠ spolu	8
Z toho PZ	4
Z počtu PZ*	
- kvalifikovaní	4
- nekvalifikovaní	0
- dopĺňajú si vzdelanie	0
Z toho NZ**	5
Z počtu NZ	
- upratovačky	1
- ostatní	4 – školská jedáleň

**Vysvetlivky:** PZ\* – pedagogickí zamestnanci, NZ\*\* – nepedagogickí zamestnanci

#### 6. Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy (§ 2 ods.1 písm. h)

V školskom roku 2019/2020 riaditeľka MŠ ukončila rozširujúci modul funkčného inovačného vzdelávania.

#### V rámci individuálneho štúdia pedagogickí zamestnanci nadobudli poznatky z odbornej literatúry:

- odborný časopis „Predškolská výchova“,
- metodický materiál : Mediálna výchova v materskej škole – cesta k mediálnej gramotnosti  
Dramatická hra v MŠ

Počas mimoriadneho prerušenia školského vyučovania z dôvodu vyhlásenia núdzového stavu pri šírení nového koronavírusu spôsobujúceho ochorenie COVID-19, učiteľky čerpali námety z internetových stránok [www.ucimenadialku.sk](http://www.ucimenadialku.sk) , [www.preucitelky.ak](http://www.preucitelky.ak), [www.eduword.sk](http://www.eduword.sk) , vlastné námety, vhodné pracovné listy, hry a aktivity uverejňovali pre rodičov na webovej a facebookovej stránke školy .

V školskom roku 2019/2020 sa podľa Zákona č.138/2019 ( zákon o pedagogických zamestnancoch ) uskutočnilo aktualizčné vzdelávanie v rozsahu 10 hodín, ktorého poskytovateľom je materská škola, garantom je riaditeľka MŠ a je povinné pre všetkých pedagogických zamestnancov.

Témy aktualizčného vzdelávania vychádzali z potrieb materskej školy, z analýzy rezerv za uplynulý školský rok 2018/2019 a zo záverov správ CPPP a P v Sabinove pri zaradení detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

1. Názov: Zvyšovanie právneho vedomia zamestnancov.

Rozsah: 2 hod.

Hlavný cieľ: Nadobudnúť aktuálne informácie z platnej legislatívy:

- zákon 138/2019 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- NV 201/2019 o priamej výchovno-vzdelávacej činnosti

Lektor: riaditeľka MŠ Mgr. Mišková

2. Názov: Výchova a vzdelávanie detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v MŠ.

Rozsah: 5 hod.

Hlavný cieľ: Identifikovať psychologické a sociálne faktory učenia sa dieťaťa so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.

Lektor: PhDr. Alena Kollárová, PhD. (špeciálny pedagóg CPPP a P Sabinov)

3. Názov: Získanie nových vedomostí a informácií o zmenách v právnych predpisoch na aktuálny legislatívny stav – zákon č. 138/2019 Z. z. s ohľadom na nové práva a povinnosti pedagogických zamestnancov a aplikácia zákona v praxi aj v zmysle Zákonníka práce a ochrana osobných údajov v podmienkach materskej školy.

Rozsah: 3 hod.

Hlavný cieľ: Získať nové informácie o aktuálnom pracovnom poriadku.

Lektor: riaditeľka MŠ Mgr. Mišková

## 7. Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti ( § 2 ods. 1 písm. )

Všetky aktivity zverejňujeme na webovom sídle MŠ a obce. Aktuálne ich doplníme o textové aj fotografické materiály.

Údaje o aktivitách organizovaných školou
„Kamarát prírody“ – celoročné plnenie úloh projektu
„Šarkaniáda“: prehliadka šarkanov v spolupráci s rodinou na blízkom kopci pri MŠ
„Deň mlieka“ : výroba syra, prezentácia a ochutnávka mliečnych výrobkov, príprava výstavy rôznych predmetov z obalov mliečnych výrobkov a mlieka v spolupráci s TSP p.Golodžejom
„Tvorivé jesenné dielne“- pri príležitosti Svetového dňa zdravia /16.10./ výstava figúrok, ochutnávka jedál spojená s vymýšľaním rozprávok, básničiek na túto tému,
„Putovanie jesennou prírodou“- vychádzka do prírody /Svetový deň chôdze 18.10./
„Pre starkých“ – kultúrny program, posedenie a výstava krojov, historických regionálnych predmetov : október
Deň materských škôl – aktivity pre deti a rodičov – 4.11.

„Nebezpeční záškodníci“: příprava nástenky s tématou zdravého životního stylu, nesprávného stravování dětí, divadelné predstavenie hrané učiteľkami MŠ „Fajčiar vlk“
„Vianočné trhy“- príprava, pečenie medovníkov a ozdobovanie rodičmi, výzdoba triedy
„Sláviček“- február , školské kolo v speve slovenských a šarišských ľudových piesní
„Fašiangový karneval“ – február

<b>Údaje o aktivitách, do ktorých sa škola zapojila</b>
„Naši starkí“: vystúpenie detí v spoločenskom pavilóne pre spoluobčanov , október 2019

## 8. Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená ( § 2 ods. 1 písm. j)

Názov projektu	Termín začatia realizácie projektu	Termín ukončenia realizácie projektu	Získané prostriedky
ŠPZ	2002	pokračuje	
Kamarát prírody	September 2010	pokračuje	
Recykluj a vyhraj s Milk agro	September 2018	Jún 2019	Výtvarné pomôcky v hodnote 150,-€

## 9. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole (§ 2 ods. 1 písm. k) .

V školskom roku 2019/2020 nebola vykonaná inšpekčná činnosť Štátnej školskej inšpekcie.

## 10. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy (§ 2 ods. 1 písm. l)

### Priestorové podmienky školy:

Budova je účelovým zariadením. Materská škola má dve triedy, ktoré sú v samostatných pavilónoch, ktoré sú jednopodlažné, zateplené, s plastovými oknami, kvalitnými omietkami a farebným náterom, ktorý im dodáva moderný vzhľad. V šk.roku 2019/2020 bol zakúpený nový nábytok do herne I.triedy „Včielky“, prebehla čiastočná rekonštrukcia interiéru II.triedy – výmena okien, dverí, výmena dlažby vo vstupnej chodbe a šatni.

Materská škola má priestraný školský dvor s dostatočnou plochou zelene a stromov. Nachádzajú sa tu detské preliezačky, lavicové a pružinové hojdačky, kolotoče, pieskovisko, domček so šmýkačkou. Počas pobytu na školskom dvore môžu deti využívať rozmanité pracovné náradie, kolobežky, odrážadlá, sane, klzáky, lopty, futbalové bránky, nafukovací bazén, slnečníky, hračky do piesku, prenosné dopravné ihrisko, ktoré sú uložené v skladových priestoroch prístupné zo školského dvora.

V mesiaci máj 2020 boli zakúpené do oboch tried detské dezinfekčné bezdotykové stojany, zásobníky na papierové utierky, nádoby na dezinfekciu v umyvárňach. V auguste prebehla celková dezinfekcia priestorov MŠ a ŠJ firmou DEZINFOG Sabinov.

## **Materiálne podmienky školy - veľmi dobré:**

Vybavenie materskej školy je na veľmi dobrej úrovni. V našej materskej škole máme 3 notebooky z toho 2 využívame vo výchovno-vzdelávacom procese, 1 PC, 2 interaktívne tabule, využívame i prácu s digitálnym fotoaparátom, digitálnym mikroskopom. Každoročne venujeme pozornosť dopĺňaniu školských a učebných pomôcok, detskej a odbornej literatúry. Financovanie je hlavne zo štátnej dotácie na 5-6 ročné deti a z príjmu od rodičov na neinvestičné výdavky, ktoré sa v plnej miere vracajú do MŠ a sú využité iba pre účely detí.

## **11. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy (§ 2 ods. 1 písm. m).**

1. Príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť.  
Vyzbieraná suma za celý šk. rok je vo výške : 1 524,- €

Tieto finančné prostriedky boli použité na nákup učebných pomôcok, výtvarného materiálu, kníh pre deti.

2. Finančné prostriedky získané od rodičov, právnických alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít :
  - o Združenie rodičov: 528,- €

čerpanie : didaktický materiál, nákup mikulášskych balíčkov, hračiek, školské potreby pre predškolákov.

3. Finančné prostriedky - štátna dotácia pre 5 – 6 ročné deti vo výške: 2 880,- €  
čerpanie: učebné pomôcky, hračky, knihy pre predškolákov, výtvarný materiál.

## **12. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia ( § 2 ods. 1 písm. n).**

Vláda SR na svojom mimoriadnom zasadnutí (15.03.2020) schválila dôležité opatrenia na zabránenie šírenia nového koronavírusu spôsobujúceho ochorenie COVID-19. Bol vyhlásený núdzový stav od 16.03.2020 od 6.00. Núdzový stav bol ukončený dňa 15.06.2020.

Mimoriadne prerušenie školského vyučovania: od 13.03.2020 do 01. 06.2020 (na základe rozhodnutia zriaďovateľa a rozhodnutia ÚVZ SR a MŠVVaŠ SR).

Minister školstva, vedy, výskumu a športu na základe opatrenia Úradu verejného zdravotníctva SR č. OLP/2576/2020 rozhodnutím č. 2020/10610:1-A1030 z 26. 3. 2020 mimoriadne prerušil školské vyučovanie v materských školách od 30. marca 2020 do odvolania.

Na základe rozhodnutia Ministra školstva, vedy, výskumu a športu č. 2020/12033:2-A2110 z 28. mája 2020 podľa § 150 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v súlade s opatreniami Úradu verejného zdravotníctva SR č. OLP/4083/2020 z 19. 5. 2020, č. OLP/4204/2020 z 22. 5. 2020 a č. OLP/4738/2020 z 9. 6. 2020 s účinnosťou od 1. júna 2020 bolo obnovené školské vyučovanie v materských školách. Na základe výsledkov



monitorovania záujmu rodičov zriaďovateľ rozhodol o otvorení našej materskej školy, ktorá začala prevádzkovať od 01.06.2020 s 2 triedami s počtom detí 30. Riaditeľka materskej školy vypracovala Pokyny upravujúce podmienky materskej školy na obdobie od 01. 06. 2020 do konca školského roku 2019/2020 vo veciach:

a) prevádzky a vnútorného režimu materskej školy do konca školského roku 2019/2020

b) podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí.

Dokument bol vytvorený na základe Rozhodnutia Ministra školstva, vedy, výskumu a športu podľa § 150 ods. 8 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov č. 2020/12033:1-A2110 a v súlade s opatrením Úradu verejného zdravotníctva SR č. OLP/4204/2020 z 22. 5. 2020. Zároveň vychádzal z materiálu vydaného MŠVVaŠ SR pri otvorení materských škôl (Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania materských škôl do konca školského roku 2019/2020 – zo dňa 22. 5. 2020) a je v súlade s usmernením zriaďovateľa materskej školy.

Následne boli vypracované dokumenty: „Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania materských škôl do konca školského roku 2019/2020 od 15. 6. 2020“ a „Organizácia a podmienky výchovy a vzdelávania materských škôl do konca školského roku 2019/2020 od 22. 6. 2020“ v súlade s opatreniami Úradu verejného zdravotníctva SR a Rozhodnutím ministra školstva, vedy, výskumu a športu.

#### **Strategický cieľ:**

- Využívať rôznorodé metódy, formy a primerané diagnostické nástroje evalvácie detí pri posudzovaní ich napredovania, pri prevencii ich zlyhávania, podpore ich talentov, pri identifikácii ŠVVP aby úspešne a bez závažných problémov mohli plniť úlohy a požiadavky 1.ročníka ZŠ.

#### **Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky:**

Úspešne sme pripravili na vstup do ZŠ 20 detí. Primárnym nástrojom trávenia času u detí v edukácii boli hrové činnosti zakomponované do vzdelávacích aktivít. Zážitkové učenie a inovačné metódy boli aplikované pri každej príležitosti, uplatňovalo sa široké spektrum metód v rôznych tematických oblastiach. V edukačnom procese dominovalo efektívne učenie s aktívnou účasťou detí, prevažovalo zážitkové a intencionálne učenie s následným využívaním získaných poznatkov a predstáv. Úlohy boli diferencované vzhľadom k ich schopnostiam a rozvojovým možnostiam, motivované boli k spracovaniu a dokončeniu úloh v primeranej kvalite. Deti sa zapájali do aktivít s nadšením a spontánne. Denne bol venovaný priestor komunikačným zručnostiam detí, rozvoju prírodovednej gramotnosti, predčitateľskej gramotnosti a grafomotorickej zručnosti formou zábavných úloh, bežnými dennými rozhovormi, čítaním s porozumením, pracovnými listami, pokusom, bádanim, inovatívnymi metódami predčitateľskej gramotnosti. Deti s poruchami reči navštevovali logopéda. Osvojili si základy používania osobného počítača, dokážu samostatne alebo s pomocou používať jednoduchý grafický editor, programovať robotickú hračku Bee-Bot a pracovať s interaktívnou tabuľou.

Pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami boli vypracované individuálne plány, konzultované so špeciálnym pedagógom CPPP a P v Sabinove.

## **Krátkodobý ciele:**

1. V MŠ podporovať počiatočnú čitateľskú gramotnosť detí uplatňovaním špecifických metód, podnetným literárnym prostredím. Napomáhať aktívnemu počúvaniu a komunikovaniu s porozumením. Pri overovaní porozumenia vypočutého textu, verbálnych informácií a viacsmernej diskusie využívať metódy tvorivej dramatizácie, grafické, pohybové, hudobné, výtvarné aktívne vyjadrenie sa detí. Napomáhať rozširovaniu a skvalitňovaniu slovnéj zásoby detí v štátnom jazyku.

2. Venovať pozornosť médiám z hľadiska informačných zdrojov. Napomáhať deťom v porovnávaní skutočnosti, reálií s virtuálnym prostredím, s fikciou a pri uvažovaní o pravdivosti, realite získaných informácií.

3. Grafomotorické zručnosti detí rozvíjať postupne, v spolupráci s rodinou, s dôrazom na správny úchop písacieho a kresliaceho materiálu, primeranú pracovnú plochu a správnu polohu tela počas činnosti.

Všetky ciele boli splnené čiastočne z dôvodu prerušenia prevádzky MŠ od 16.3.2020 do 30.5.2020.

Oblasti:

### **Jazyk a komunikácia**

Klady:

- spontánne nadväzovanie rečového kontaktu s deťmi, dospelými v MŠ aj inými dospelými,
- záujem o písanú reč, knihy
- reprodukcia obsahu prečítaného textu
- rozlišovanie fiktívneho a reálneho života, postáv
- vyčlenenie začiatkovej hlásky v slove

Rezervy:

- rešpektovanie hovoriaceho,
- hlasitosť prejavu,
- správna výslovnosť hlások, prevažne s, r, l
- u detí z MRK v porozumení spisovnej podoby jazyka, v skloňovaní
- prerozprávanie príbehu podľa ilustrácie
- nesprávne držanie grafického materiálu, sklon ruky pri kreslení, „písaní“

### **Matematika a práca s informáciami**

Klady:

- poznanie číselného radu
- vytváranie skupín predmetov podľa určeného počtu
- určovanie počtu, kde je viac-menej
- vytváranie stavieb, predmetov podľa predlohy
- používanie digitálnych technológií – edukačných programov

Rezervy:

- orientácia v priestore vpravo-vľavo
- pohyb po štvorcovej sieti
- používanie kvantifikátorov hneď za, hneď pred
- kreslenie postupnosti predmetov

### **Človek a príroda**

### Klady:

- rozlišovanie a vymenovanie ročných období
- identifikovanie prvkov počasia
- rozoznávanie druhov ovocia a zeleniny
- pomenovanie zvierat, ich význam pre človeka a prírodu
- identifikovanie významu vody
- pomenovanie častí ľudského tela, vnútorných orgánov

### Rezervy:

- Rozlišovanie živej a neživej prírody

## **Človek a spoločnosť**

### Klady:

- poznanie veku, niektoré deti dátum narodenia, adresy
- identifikovanie významných budov v obci a ich účel
- dodržiavanie základných pravidiel správania cestnej premávky (chodec, cyklista)
- poznanie rôznych druhov dopravných prostriedkov
- používanie pojmov pole, les, park, rieka
- vymenuje členov rodiny, príbuzenské vzťahy
- spolupráca v činnosti v skupine
- rozlišovanie vhodného a nevhodného správania

### Rezervy:

- používanie pojmov včera, dnes, zajtra
- opisovanie známej trasy podľa orientačných bodov
- u detí z MRK vhodný pozdrav, používanie prosby, ďakujem, ospravedlnenie

## **Človek a svet práce**

### Klady:

- používanie predmetov dennej potreby v domácnosti, náradia
- pokusy, overovanie, fungovanie váhy, naklonenej roviny, ozubeného kolesa
- poznanie pracovnej náplne niektorých profesií

### Rezervy:

- opis predmetov a ich vlastností, materiálu
- skladanie papiera podľa slovnej inštrukcie, nakresleného návodu

## **Umenie a kultúra**

### Klady:

- záujem o piesne, spev slovenských, šarišských piesní
- u dievčat záujem o tanec, kultivovaný pohybový prejav
- hudobno-dramatická improvizácia
- vytváranie priestorových zostáv zo stavebníc, odpadového materiálu, prírodnín
- opis obsahu spontánnej kresby

### Rezervy:

- rytmizácia riekaniak, slovných spojení
- rytmická a metrická stránka hudobného sprievodu
- držanie štetca
- zobrazovanie ľudskej postavy-detaily, hlavne u detí z MRK

## Zdravie a pohyb

### Klady:

- rozlišovanie zdravého a nezdravého spôsobu života, význam pohybu, potravín pre zdravie
- záujem o pohyb a pobyt vonku, bicyklovanie, sánkovanie, futbal
- dodržiavanie pravidiel v PH
- zvládnutie turistickej vychádzky

### Rezervy:

- správne prevedenie cvikov, reakcia na slovné pokyny –terminológia
- hádzanie, chytanie, odrážanie lopty

### **13. Oblasť, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení**

<b>Silné stránky</b>	<b>Slabé stránky</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- zdravé a estetické prostredie MŠ a jej okolia,</li><li>- vysoká kompetentnosť učiteliek pre zabezpečenie edukačnej činnosti,</li><li>- priorita – kvalita výchovno-vzdelávacieho procesu,</li><li>- kvalita pedagogického a nepedagogického personálu, vysoká miera ich angažovanosti,</li><li>- strategické a operatívne plánovanie,</li><li>- podpora manažmentu školy k profesijnému rozvoju zamestnancov,</li><li>- podpora zdravia detí pravidelnými aktivitami v prírode,</li><li>- kvalitné učebné prostredie,</li><li>- pozitívne, vzájomne sa rešpektujúce vzťahy medzi zriaďovateľom a vedením školy,</li><li>- záujem rodičov o umiestnenie detí do MŠ</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- nedostatočná kapacita MŠ,</li><li>- nedokončená rekonštrukcia interiérov MŠ,</li><li>- zlý stav schodov a zábradlia k 1.pavilónu</li></ul>
<b>Príležitosti</b>	<b>Ohrozenia</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- možnosť sa vzdelávať,</li><li>- účasť na mimoškolských aktivitách,</li><li>- spolupráca s inými organizáciami</li><li>- odovzdávanie skúseností poslucháčom stredných a vysokých škôl,</li><li>- povinné predškolské vzdelávanie,</li><li>- prístup k odbornej literatúre</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- možnosť detí navštevovať MŠ v Sabinove</li></ul>

#### **14. Voľnočasové aktivity školy**

Angličtina hrou – angličtina pre deti realizovaná v spolupráci s Cirkevnou základnou školou v Ražňanoch

#### **15. Ďalšie informácie o škole, ktoré môže správa obsahovať:**

**Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania ( § 2 ods. 2 písm. a)**

*Zodpovedajú požiadavkám na výchovno-vzdelávací proces.*

- voľnejšie usporiadanie denných činností s odstránením striktného dodržiavania dĺžky jednotlivých činností,
- podľa podmienok školy pomerne bohatá ponuka hrového a didaktického materiálu,
- dostatok času na denné činnosti a aktivity.

**Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom (§ 2 ods. 2 písm. c)**

- poradné a metodické služby pre rodičov detí,
- konzultácie pre rodičov s psychologičkou,
- možnosť zapožičania odbornej literatúry,
- deň otvorených dverí s ukázkou edukačného procesu s deťmi,
- spolupráca s CPPP a P v Sabinove.

**Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú**

V škole naďalej vládne zdravá sebaúcta a sebavedomie, priateľské vzťahy medzi deťmi, kolektívom školy a deťmi a rodinou.

***Na veľmi dobrej úrovni je spolupráca s inými inštitúciami, o úspešnosti svedčí vysoká odbornosť všetkých zainteresovaných :***

- Obecný úrad Ražňany,
- TSP a Komunitné centrum Ražňany,
- CZŠ Ražňany,
- CPPP a P Sabinov,
- ZUŠ Sabinov,
- Mestská knižnica Sabinov.

V Ražňanoch 7. 10. 2020

Mgr. Janka Mišková  
Riaditeľka MŠ